

MR vergadering
Agenda 11-02-2025

Datum: 11-02-2025

Tijd: 19.00 uur

Plaats: Startbaan (vergaderruimte)

Notulist:
Aanwezig: Marian, Stan (deels), Eefje, Remko, Froukje, Ellen en Lisa, Willemien
KMR

Afwezig: Murat

Tijd	Onderwerp	Wie	Instemming/ advies/ akkoord
19.00	Openen en vaststellen agenda	Froukje	
19.05	Notulen vergadering 10-12-2024	Froukje	
19.10	Voorstellen KMR	Froukje/Stan	
19.25	Mededelingen: - Jaarplan huidig schooljaar, terugblik en vooruitkijken - Begroting Startbaan komend kalenderjaar - Veilig Verkeer enquête - delen resultaten - Werkdrukmiddelen evaluatie – waar liggen de opties (alvorens een peiling uit te voeren onder het personeel)? - Update schoolplein.	Stan	
20.00	Begroting MR van Murat	Froukje	
20.10	Afstemming OR	Willemien	Info in de vergadering
20.15	Mededelingen/ notulen GMR Notulen staan in teams	Willemien	Volgende vergadering 18-02-'25
20.20	MR-leden eventuele vervanging/aanwezigheid	Froukje	
20.30	Jaarverslag MR	Marian	
20.40	Notulen tijdig op de website zetten en vergaderdata op de website/Parro	Froukje	
20.50	Verslag Startpagina	Marian	
20.55	rondvraag	Froukje	
21.00	Sluiting vergadering	Froukje	

Agendapunten	Afspraken	Wie
Openen en vaststellen agenda	Aanvulling agenda: Communicatie rondom vertrekkende leerkrachten	Froukje en Willemien
Notulen vergadering 10-12-2024	Goedgekeurd, schaduwnotulen staan op website	Eefje en Willemien
Voorstellen KMR		
Mededelingen - Jaarplan huidig schooljaar, terugblik en vooruitkijken - Begroting Startbaan komend kalenderjaar - Veilig Verkeer enquête - delen resultaten - Werkdrukmiddelen evaluatie – waar liggen de opties (alvorens een peiling uit te voeren onder het personeel)? - Update schoolplein	Jaarplan 24-25 is mondeling toegelicht door directie. Nieuw schoolplan Salto breed '25-'30 wordt opgemaakt. Tijdens studiedag ma 17 feb wordt team meegenomen in speerpunten en prioritering. Begroting goedgekeurd door RvT voor 1e 7 maanden van kalenderjaar. Overige 5 maanden worden scenario's uitgewerkt. 1 April wordt begroting gedeeld met de scholen. Salto werkt vanuit het solidariteitsprincipe maar wat betekent dit voor Startbaan? Zorgen geuit over Salto-brede begroting. In GMR notulen weinig genotuleerd over begroting. Actiepunt: Zorgen overdragen vanuit MR aan GMR. Onder alle ouders Startbaan en I-Start is enquête uitgezet, komen veelal zorgen uit over verkeerssituatie rondom school. Judith Wissink, gemeente Eindhoven, komt langs om de situatie te bepalen. Er zijn suggesties vanuit ouders en school die worden toegelicht in dat gesprek. Evaluatie werkdrukmiddelen vraagt meer dialoog met PMR en MT. FTE's zijn geboekt op werkdrukmiddelen, gymrooster staat onder druk. Door ontwikkelingen zijn keuzes binnen werkdrukmiddelen zijn van invloed op huidige mogelijkheden. Informatie hierover volgt in volgende vergadering. Gootjes worden gemaakt in carnavalsvakantie. Geen ontwikkelingen in schaduwplekken en vergroening.	Stan

○ Communicatie rondom vertrekkende leerkrachten	Voor ouders soms onduidelijk als leerkrachten vertrekken. Advies om dit duidelijker te communiceren naar alle ouders. Mogelijkheid is de Startpagina. Directie gaat in beraad hierover.	
Begroting MR	Goedgekeurd	
Afstemming OR	Ouderbijdrage blijft 33 euro. 85% ouders Startbaan heeft betaald 99% ouders I-Start heeft betaald Advies: specifieke info via Startpagina waar gelden voor gebruikt worden	
Mededelingen/ notulen GMR Notulen staan in teams	VOO: uitzoeken rol van MR in begrotingskwesties	
MR-leden eventuele vervanging/aanwezigheid	Verkiezingen uitzetten op zoek naar MR-kandidaat	
Jaarverslag MR	Datum tekenen werkverdelingsplan ontbreekt voor 23-24. MR stemt af met directie	
Notulen tijdig op de website zetten en vergaderdata op de website/Parro	Gedetailleerde notulen goedkeuren via mail binnen week. Schaduwnotulen worden daarna opgemaakt.	
Rondvraag		